

MARCHE DE CONNAISSANCE
Mots clés : échanges de pratiques

OBJECTIF(S)	Favoriser l'identification de ressources dans un groupe Favoriser la cohésion du groupe Augmenter le sentiment de compétence			
Période privilégiée *	Début d'année (septembre/octobre) pour les PsyEN (adaptable en fonction des besoins des groupes)			
Public conseillé	PsyEN			
Conditions	Public : professionnels ou élèves de tout âge	Temps de la séance : 2h	Matériel à prévoir : paper board ou tableau, chaises et tables	Animé par : PsyEN
Description par étapes de la séance**	<p>Préparation de la salle</p> <ul style="list-style-type: none"> • Premier échange en groupe (tous en cercle autour d'une table) • Deuxième temps en petits groupes : tables et chaises disposés en îlots à différents endroits (peut nécessiter plusieurs salles) • Troisième temps en groupe entier (debriefing) <p>Étape 1 : 15/30 minutes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'animation et son déroulé (rassurer, aider à faire émerger les savoirs) <p>Avertir du risque de frustration et des prolongements nécessaires.</p> <p>Chacun d'entre vous va réfléchir à un outil qu'il/elle aimerait partager avec ses collègues : une séance collective, un atelier, un outil d'organisation, une pratique que vous avez élaborée ici ou dans une autre vie, des techniques d'entretiens ou de communication... et qui vous semblent intéressants pour le métier.</p> <p>Tout le monde a quelque chose à proposer et la participation de chacun est indispensable.</p> <p>Laisser quelques minutes pour réfléchir. Chacun proposera un titre pour son intervention (sans expliciter le contenu).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recueil des propositions : inscrire au tableau un prénom avec le titre • Constitution des 3 groupes : constituer arbitrairement ou en faisant des regroupements (en fonction du contexte) <p>Étape 2 : 1h30</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chaque « passeur de savoir » du 1^{er} groupe s'installe quelque part (table et chaises). • Les autres ont 25 minutes pour circuler et solliciter les « passeurs » qui les intéressent. • Penser à informer tout le monde environ à la moitié du temps (pour qu'ils puissent aller voir une autre intervention s'ils le souhaitent) <p>Au bout de 25 minutes on passe au 2^{ème} groupe, puis au 3^{ème}.</p> <p>Durant cette phase, l'animateur peut s'installer parmi le public et</p>			

	<p>Etape 3 : 15 minutes à ...</p> <p>Debriefing et prolongements souhaités par le groupe. Favoriser la prise d'autonomie du groupe.</p>
Prolongements possibles	<p>La thématique est adaptable en fonction des besoins identifiés du groupe Ex : en classe de terminale ou première pour partager des infos sur l'orientation (JPO, documentation, témoignages d'étudiants, enquêtes métiers...)</p>
Eventuels problèmes (anticipés ou découverts)***	<ul style="list-style-type: none"> • L'idéal est d'avoir plusieurs espaces pour installer des îlots (peut nécessiter deux salles si à l'école) • Certaines personnes dans le groupe peuvent avoir une difficulté à se mettre en position de savoir, il faut alors aider individuellement la personne à faire émerger ce qu'elle peut apporter au groupe • Il faut pouvoir accompagner les demandes de prolongement qui ont des chances d'émerger (en rendant le groupe acteur de l'organisation de ces prolongements) • Quand une personne propose une intervention et que personne ne vient la solliciter, cela peut être mal vécu (avertir à l'avance de ce risque, ce n'est pas parce que l'intervention n'est pas intéressante mais parce que le groupe a d'autres priorités), l'animateur peut servir de public également

Liste des participants et thèmes des présentations réalisées

L'un des objectifs de l'atelier était de créer, consolider le réseau inter – CIO.
Chacun des participants à donner son accord pour communiquer son adresse mail
afin de renseigner, partager aux personnes désireuses d'en savoir plus.

Aline V. "Les compétences"
mail :aline.vansoeterstede@ac-rouen.fr

Saïda "La carte cognitive"
mail :Saida.Puillandre@ac-rennes.fr

Aline R "Je m'adapte et je réussis au collège"
mail :

Catherine "L'estime de soi et la projection dans l'avenir"
mail : Catherine.Thuet@ac-nancy-metz.fr

Doris "On me demande de m'orienter comment faire ?"
mail :Doris.Castre@ac-nancy-metz.fr

Patricia "Séance d'accueil au lycée PRO"
mail :Patricia.Quelo@ac-grenoble.fr

Eléonore "J'ai des compétences"
mail :eleonore.mertz@ac-strasbourg.fr

Marion "Apprendre à apprendre"
mail :

Sophie "Mon portrait - mon projet"
mail :

Delphine "Tutorat méthodologie : pour les élèves de 3ème par les élèves de 1ères".
mail : delphine.riccio@ac-orleans-tours.fr

Venita « L'adaptation au collège »
mail :Venita.Muller@ac-reims.fr